

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ПОДАТКОВОЇ СПРАВИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

ЗАТВЕРЖЕНО

Вчена рада

Державного податкового університету

«24» 01. 2024 № 9

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Державного податкового університету

«25» 01. 2024 № 110

ПОЛОЖЕННЯ

Про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади
з оподаткування
в Державному податковому університеті

Розглянуто і схвалено

Науково-методичною радою

Державного податкового університету

«11» СІЧНЯ 2024 № 5

Ірпінь-2024

I. Загальні положення

1.1. Положення про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади з оподаткування в Державному податковому університеті (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Закону України «Про захист персональних даних», Положення про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України (надалі – МОН України) від 13.12.2012 № 1410 та щорічних наказів МОН України щодо організації та проведення Всеукраїнських студентських олімпіад (далі – Олімпіада), інших нормативних документів МОН України та Державного податкового університету (далі – Університет).

1.2. Положення визначає порядок організації та проведення Всеукраїнської студентської олімпіади з оподаткування в Державному податковому університеті серед здобувачів вищої освіти закладів вищої освіти незалежно від форм власності та підпорядкування (далі -Учасники).

1.3. Положення розроблено з метою виявлення та підтримки обдарованої молоді, створення умов для її творчого зростання, активізації науково-дослідної роботи серед здобувачів вищої освіти в Університеті.

1.4. Олімпіада з оподаткування – це змагання здобувачів вищої освіти із застосування професійних та практичних компетентностей при підготовці майбутніх фахівців.

1.5. Олімпіада проводиться щорічно з метою:

підвищення якості підготовки фахівців;

системного вдосконалення навчального процесу, активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів вищої освіти.

1.6. Основними завданнями Олімпіади є:

виявлення та розвиток обдарованої молоді, сприяння реалізації її творчих здібностей;

стимулювання творчої праці серед здобувачів вищої освіти;

формування кадрового потенціалу для дослідницької, виробничої, адміністративної і підприємницької діяльності;

відбір серед здобувачів вищої освіти для участі в міжнародних олімпіадах.

2. Організація проведення всеукраїнської олімпіади

2.1. Університет проводить Олімпіаду(и) щорічно або один раз на два роки за рішенням Вчених рад факультетів/Навчально-наукових інститутів (далі - ННІ), згідно з даним Положенням, які також можуть бути складовими

Всеукраїнських студентських олімпіад, а переможці Університетських олімпіад мають право брати участь у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади.

2.2. Відповідальними за організацію та проведення олімпіади є організаційний комітет (далі – Оргкомітет).

2.3. До складу оргкомітету можуть входити проректор з навчально-методичної роботи, декан(и) факультету(ів), заступник декана з навчально-методичної та/або заступник декана з наукової роботи та міжнародної діяльності, завідувач(і) кафедр(и), науково-педагогічні працівники (далі - НПП) та аспіранти, стейкхолдери (за згодою), представник студентського самоврядування Університету тощо.

2.4. Головою оргкомітету призначається ректор або один із проректорів з навчально-методичної роботи Університету. Голова має заступників та секретаря оргкомітету.

2.5. Оргкомітет Олімпіади:

проводить організаційну роботу з підготовки і проведення Олімпіади;
розробляє порядок проведення відповідного етапу Олімпіади;

готує документацію для проведення Олімпіади (програму, методичні рекомендації, листи, бланки протоколів тощо);

проводить реєстрацію Учасників Олімпіади;

здійснює шифрування та дешифрування письмових робіт Учасників;

надсилає учасникам інформацію про результати участі;

складає звіт про проведення Олімпіади.

2.6. Журі Всеукраїнської олімпіади:

перевіряє і оцінює роботи;

оголошує результати олімпіад;

визначає роботи, які набрали найбільшу кількість балів;

готує і підписує протокол за результатами Олімпіади.

2.7. До складу журі I та II етапу Олімпіади входять педагогічні, науково-педагогічні працівники Університету, представники стейкхолдерів (за згодою), як правило. Кількість членів журі не повинна перевищувати третини від кількості здобувачів, які беруть участь в Олімпіаді.

2.8. Члени журі не повинні мати конфлікту інтересів з учасниками. До складу журі не можуть входити особи, що є близькими особами Учасників Олімпіади.

2.9. Журі Олімпіади очолює голова. Голова журі організовує роботу членів журі, проводить засідання журі, бере участь у визначенні переможців, затверджує список переможців.

2.10. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій та затверджується наказом Університету. Склад апеляційної комісії формується з числа НПП Університету, представника студентського самоврядування та/або аспірантів університету, які не є членами Оргкомітету та журі. Головою апеляційної комісії призначається проректор, який не є членом Оргкомітету.

2.11. Апеляційна комісія розглядає звернення учасників Олімпіади щодо вирішення питань, пов'язаних з оцінюванням завдань. Під час розгляду апеляцій апеляційна комісія має право як підвищити оцінку з апеляційного питання (або залишити її без змін), так і понизити її у разі виявлення помилок, не помічених при початковій перевірці. Рішення апеляційної комісії враховується журі при визначенні загальної суми балів та підведенні підсумків Олімпіади.

3. Порядок проведення Всеукраїнської олімпіади

3.1. Ректор Університету, за поданням керівника структурного підрозділу, затверджує наказом персональний склад Оргкомітету, журі, апеляційної комісії, а також дату та формат проведення Олімпіади. Відповідний наказ оприлюднюється на сайті Університету.

3.2. Оргкомітет проводить організаційну роботу з підготовки і проведення Всеукраїнської олімпіади, розробляє порядок проведення олімпіади (в тому числі онлайн або очну форму проведення), готує документацію для проведення Всеукраїнської олімпіади (запрошення/оголошення, створення Google класу (при проведенні Всеукраїнської олімпіади онлайн), бланки протоколів тощо), проводить реєстрацію учасників Всеукраїнської олімпіади, здійснює шифрування та дешифрування письмових робіт здобувачів, складає звіт про проведення Олімпіади і публікує результати на сайті.

3.3. Журі перевіряє та оцінює роботи, визначає роботи, які набрали найбільшу кількість балів та готує і підписує протокол за результатами Університетської олімпіади.

3.4. Оргкомітет рекомендує переможців Університетської олімпіади I етапу Олімпіади для участі в II етапі Олімпіади. Рекомендацією вважається заповнена оргкомітетом Анкета учасника I етапу Олімпіади, яка заповнюється на кожного Учасника окремо.

4. Учасники олімпіади

4.1. В Олімпіаді беруть участь всі бажаючі здобувачі вищої освіти, що навчаються у закладах вищої освіти України, зокрема іноземці.

4.2. Учасники мають право ознайомитися з оцінкою своєї роботи та письмово звернутися до апеляційної комісії з приводу об'єктивності оцінки виконаних ними завдань.

4.3. Заява про апеляцію подається в довільній формі на ім'я Голови Оргкомітету Всеукраїнської олімпіади з обов'язковим зазначенням причини апеляції.

4.4. Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після оприлюднення результатів. Результатом розгляду апеляції комісією може

бути прийняте наступне рішення:

«попереднє оцінювання результатів учасника Всеукраїнської олімпіади відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

«попереднє оцінювання результатів учасника Всеукраїнської олімпіади не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів Всеукраїнської олімпіади)»;

«попереднє оцінювання результатів учасника Всеукраїнської олімпіади не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів Всеукраїнської олімпіади)».

4.5. Рішення апеляційної комісії фіксується у протоколі засідання цієї комісії та надається для ознайомлення заявнику особисто або на електронну пошту.

4.6. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

5. Підведення підсумків всеукраїнської олімпіади

5.1. Учасники, які посіли перше, друге, третє місце в особистому заліку, є переможцями кожного з етапів Олімпіади та учасниками наступного етапу і нагороджуються дипломами I, II, III ступенів відповідно.

5.2. Переможці кожного з етапів Олімпіади визначаються за сумарною кількістю балів, набраних на всіх обов'язкових турах Олімпіади.

5.3. Дипломом I ступеня нагороджується Учасник, який набрав не менше 80%, II ступеня - 70%, III ступеня - 60% від максимально можливої сумарної кількості балів, що дорівнює 100%.

При цьому кількість переможців не може перевищувати 10% від загальної кількості Учасників. У разі перевищення кількості переможців оргкомітет залишає за собою право корегування їх кількості при підведенні остаточних підсумків Олімпіади.

5.4. Дипломом I ступеня нагороджується один Учасник. Якщо рівну кількість балів набрали декілька Учасників, які претендують на нагородження дипломом I ступеня, між ними призначається додатковий тур.

5.5. Переможці I та II етапів Олімпіади нагороджуються подарунками, спеціальними призами, грошовими преміями закладах вищої освіти, благодійних фондів, спонсорів тощо.

5.6. Учасники, які посіли IV-VI місця, а також за оригінальний, нестандартний розв'язок завдань Олімпіади нагороджуються грамотами оргкомітету Університету.

5.7. За клопотанням оргкомітету Олімпіади ректор Університету

нагороджує грамотами та/або іншими відзнаками активних організаторів Олімпіади.

6. Фінансування олімпіади

6.1. Витрати на організацію та проведення Олімпіади здійснюються за рахунок джерел, не заборонених чинним законодавством України.

7. Прикінцеві положення

7.1. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом Університету за рішенням Вченої ради Університету.

7.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом Університету, за рішенням Вченої ради Університету.

У тому ж порядку дія Положення скасовується.

Заступник декана факультету податкової
справи, обліку та аудиту



Алла САВЧЕНКО

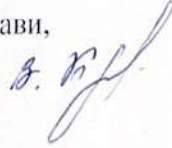
Завідувач кафедри економічної політики
та сталого розвитку



Марина СКОРИК

ВНЕСЕНО

Декан факультету податкової справи,
обліку та аудиту



Володимир КРАСВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної
роботи



Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Начальник
юридичного відділу



Юліан ДЕМ'ЯНОВСЬКИЙ

Завідувач
навчально-методичного відділу



Ірина КАЧУР